

Введено в действие приказом директора  
МОУ СОШ №19  
от «30» августа 2024 г. №195  
\_\_\_\_\_ С.Н. Сорокин

Утверждено  
на заседании Совета МОУ СОШ №19  
Протокол от «30» августа 2024 г. № 1  
Председатель \_\_\_\_\_ Высоцкая Н.М.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации питания учащихся**

#### **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение о порядке организации питания обучающихся в МОУ СШ №19 (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Законом Волгоградской области от 04.10.2013 №118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;
  - Законом Волгоградской области от 31.12.2015 №246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;
  - Решением Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 №5/125 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся первых-четвертых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся льготных категорий пятых-одиннадцатых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда»;
  - Решением Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда» (ред. от 24.05.2023 № 88/1205);
  - Постановлением администрации Волгограда от 31.05.2023 № 528 «Об утверждении Порядка замены бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому, денежной компенсацией»;
  - Решением Волгоградской городской Думы от 21.10.2022 №74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с указом президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации граждан, проходящих военную службу в вооруженных силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 №91-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, погибших (умерших) при участии в

специальной военной операции на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины»;

Приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день» (в действующей редакции);

в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20;

Уставом образовательной организации.

1.2 Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации обучающихся в школе;
- порядок организации питания в школе;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.3 Задачами организации питания являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

## **2. Организация питания обучающихся**

2.1 Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) на платной основе за средства родителей, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями. Для обучающихся, посещающих группу продленного дня, организован дополнительный полдник за счет средств родителей.

Во время посещения лагеря с дневным пребыванием дети получают двухразовое и трехразовое питание, в зависимости от режима пребывания, выбранного родителями (законными представителями).

2.2 Питание обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием, в случаях и порядке, установленными федеральными законами, муниципальными правовыми актами Волгограда (далее – обучающиеся льготных категорий), осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов за период их фактического пребывания в школе.

2.3 Льготная категория обучающихся 5-11 классов и количество приемов пищи для них устанавливается решением Волгоградской городской думы от 21.12.2018 № 5/125 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся первых – четвертых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся льготных категорий пятых – одиннадцатых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда».

2.4 Обучающиеся первых – четвертых классов по очной форме обучения, обучающиеся пятых – одиннадцатых классов льготных категорий по очной форме обучения

- обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года в дни фактического посещения ими школы.
- 2.5 Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды по очной форме обучения в МОУ обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием, включая обеспечение бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в течение учебного года в дни фактического посещения МОУ.
  - 2.6 Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, для которых обучение организовано МОУ на дому, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием путем замены денежной компенсацией в порядке, установленном администрацией Волгограда.
  - 2.7 Обучающиеся получают питание в помещении школы, предназначенном для приема пищи и оборудованном в соответствии с требованиями СанПиН.
  - 2.8 Отпуск горячего питания обучающимися организован по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий.
  - 2.9 Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
  - 2.10 Ответственный за организацию льготного питания координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания, составляет график посещения буфета-раздаточной обучающимися, осуществляет контроль посещения буфета-раздаточной по графику, ведет ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное питание по классам, информирует родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, для которых обучение организовано на дому, о порядке замены бесплатного горячего питания денежной компенсацией, осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания, инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания, вносит предложения по улучшению питания, не позднее 3-х дней по окончании месяца готовит утверждаемый директором школы отчет о фактически отпущенном питании по спискам и производит его сверку.
  - 2.11 Классные руководители ежедневно предоставляют лицу, ответственному за организацию льготного питания, заявку на горячее питание, сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденным спискам, ведут ежедневный табель учета питания, полученного обучающимися, ежемесячно предоставляют лицу, ответственному за организацию льготного питания, данные о фактическом количестве приемов пищи по каждому обучающемуся, осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания, предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся, инициируют работу по охвату обучающихся организованным горячим питанием за счет родительских средств, выносят на обсуждение педагогического совета, совещания предложения по улучшению питания.
  - 2.12 Дежурный администратор обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении буфета-раздаточной. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения буфета-раздаточной по графику, общественный порядок и содействуют работникам буфета-раздаточной в организации питания.

### **3. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся**

- 3.1 Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- осуществлять родительский контроль над организацией и качеством питания; вносить в установленном порядке в администрацию школы предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного самоуправления школы;
- знакомиться с примерным двухнедельным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьном буфете-раздаточной;
- принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления школы по вопросам организации питания обучающихся.

### 3.2 Родители (законные представители) обязаны:

- при представлении заявления на бесплатное питание ребенка предоставить администрации МОУ все необходимые документы, предусмотренные законодательством;
- своевременно предоставлять администрации МОУ достоверную информацию о праве на получение бесплатного питания их ребенком;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в МОУ для снятия его с льготного бесплатного питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

## **4. Обязанности ответственного за организацию бесплатного питания**

4.1 Ответственный за организацию питания назначается приказом директора школы на текущий учебный год.

4.2 Ответственный за организацию бесплатного питания обязан:

- своевременно подготовить документы на учащихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем учебном году;
- своевременно подавать информацию об изменениях в списках учащихся, получающих бесплатное питание в Центральное ТУ ДОАВ и предприятию общественного питания;
- контролировать наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов питания, поступающих в буфет-раздаточную;
- ежедневно производить учет присутствующих в МОУ учащихся, получающих бесплатное питание, и своевременно сообщать количество питающихся детей работнику буфета-раздаточной;
- своевременно производить ежемесячную сверку документации по организации бесплатного питания обучающихся (накладные, меню и его выполнение ежедневно, акты сверки, табель питания и др.) и предоставлять требуемую документацию в централизованную бухгалтерию Центрального ТУ ДОАВ до 3 числа каждого месяца;
- своевременно информировать директора школы о выявленных недостатках при организации бесплатного питания обучающихся;
- при выявлении недоброкачественной продукции приостанавливать питание обучающихся, составлять акт и принимать действия для решения вопроса;
- не допускать случаев необоснованного предоставления бесплатного питания учащимся.

## **5. Контроль за организацией питания**

Контроль за организацией питания осуществляется непосредственно школой.